



**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DA DIRETORIA DA COMISSÃO BRASILEIRA DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS – GESTÃO 2016-2018.....**

1 Em vinte e nove de março de dois mil e dezessete, às nove horas, na diretoria da  
2 Biblioteca Universitária da Universidade Federal de Minas Gerais, no prédio da  
3 Biblioteca Central, teve início a primeira reunião da Diretoria da Comissão Brasileira de  
4 Bibliotecas Universitárias (CBBU), Gestão 2016-2018, em caráter ordinário, sob a  
5 presidência de Wellington Marçal de Carvalho, estando presentes Célia Regina  
6 Simonetti Barbalho, Vice-presidente, Elton Bento Neves, Diretor de Planejamento e  
7 Marketing, Sindier Antônia Alves, Diretora de Finanças e Anália das Graças Gandini  
8 Pontelo, Secretária. 1) **Informes:** a) O presidente apresentou os documentos que nos  
9 foram repassados pela gestão anterior e informou que foi criado um arquivo físico para  
10 armazenar toda a documentação recebida e a que será criada; b) A vice-presidente  
11 informou que na gestão passada foi realizada reunião que definia algumas atividades,  
12 que serão repassadas para darmos continuidade. **ORDEM DO DIA: 2) Site CBBU,**  
13 **ativar/redimensionar o site, verificar o que existe na FEBAB, fazer um planejamento**  
14 **para colocar no site. 3) Valor anuidade 2017, manter o valor anterior R\$ 200,00 (**  
15 **Duzentos Reais) a anuidade - tal deliberação foi comunicada eletronicamente para a**  
16 **Febab em 23 de fevereiro de 2017; 4) Catálogo IES, entender qual é o objetivo dos**  
17 **catálogo IES junto à FEBAB; 5) Completar conselheiros regionais; completar os**  
18 **conselheiros regionais, foi feito um levantamento das representações vagas; 6)**  
19 **Tutorial de filiação à CBBU, foi elaborado um tutorial de filiação; foram realizados**  
20 **acertos no termo de adesão; 7) Tutorial de pagamento de anuidade; foi elaborado**  
21 **um tutorial de pagamento de anuidade; 8) Conta bancária; foi esclarecido pela**  
22 **presidente Adriana que, quem administra a conta é a FEBAB. Pedir um extrato a cada**  
23 **3 meses; 9) Esquenta CBBU em BH; Adriana Ferrari iniciou conversas com a**  
24 **ECI/UFMG e a ABMG; 10) Lista de discussão da CBBU, 11) Carta de Manaus, site**  
25 **SNBU Manaus, Carta de Manaus no site SNBU Manaus, Célia informou que o site vai**  
26 **sair do ar, publicar no site da CBBU; migrar os repositórios dos anais para o site CBBU;**  
27 **12) Ofício ao IBICT sobre nova Diretoria da CBBU; já enviado comunicado**  
28 **eletrônico; 13) Cronograma de ações de acordo com plataforma; Cronograma de**  
29 **ações: Eixos: 1 - Comunicação (relação com os filiados), Constituir campanha de**  
30 **filiação; Intensificar o blog e o Face; Campanha de fortalecimento**

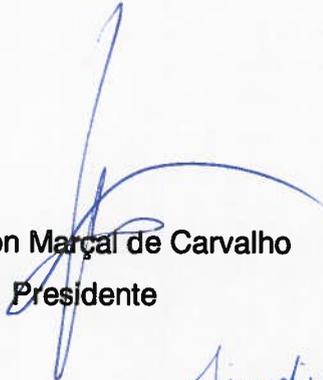


31 (valorização/pertença); Redimensionar o site; Otimizar o uso da lista de discussão;  
32 Implantação do repositório dos anais do SNBU; 2 – Administrativo. Constituir elementos  
33 orientativos para filiação e pagamento da anuidade; Firmar parcerias com órgãos e  
34 entidades; Examinar criteriosamente o Regimento interno visando adequação das  
35 demandas contemporâneas; Publicizar a gestão financeira da CBBU; Acompanhar os  
36 comitês técnicos na execução de seus planos anuais de ação; Dimensionar uma  
37 demanda de aproximação com a Biblioteca escolar; Reorganizar a documentação  
38 orgânica da CBBU; Fazer reuniões semestrais. 3 – Eventos. Realizar eventos em  
39 parceria com a FEBAB; Fortalecer o CBBU; Divulgar os eventos de interesse do  
40 segmento; Apoiar a realização do XX SNBU em Salvador; 4 - Ações estratégicas:  
41 Dimensionar o cadastro das IES; Prover a aproximação e parceria com o INEP, Sesi e  
42 CFB visando fortalecer a Biblioteca Universitária; **14) Promover webinar**, Bibliotecas  
43 prisionais; Divulgar atividades dessa natureza nos veículos da CBBU; **15) Mandar  
44 email na lista de discussão sobre nova Diretoria.** Informar nova diretoria nas listas  
45 de discussões e IBICT, INEP, SESU, Andifes, Sindifes, FASUBRA, CRUESP, FRRN -  
46 Fórum de Reitores da Região Norte, CAPES, CFB; patrocinadores; solicitar à FEBAB  
47 controle da lista; elaborar política de uso da lista); **16) Elaborar termo de  
48 acordo/parceria para filiação à CBBU**, pedir à FEBAB sugestão para filiação de  
49 empresa privada; **17) Por quê filiar? O que oferece? Quais as vantagens? Quais  
50 os produtos e serviços?** promover campanha filiação; **18) Agendar reunião com a  
51 Febab; 19) Retomada do PNB**, PNB no Conversando sobre do CBBU 2017; **20)  
52 Ata de eleição e posse registrada**, Ata de eleição e posse registrada, perguntado a  
53 Adriana da Febab, ela respondeu que não havia recebido a ata original para  
54 encaminhar para registro. Vamos pedir a Viviane (UFRGS) para encaminhar a ata, **21)  
55 CBBU (i-Mow Brasil; ii-Reunião CBDC; iii- conversando sobre PNB**), Ofício de  
56 apoio foi encaminhado; Wellington entrou em contato com a Lenise da UFRGS para  
57 articular a reunião do CBDC(foi reservado meio dia e uma sala para +- 200 pessoas);  
58 Wellington apresentou no site do CBBU a comissão responsável; Célia – sugeriu entrar  
59 em contato com a Dolores do CBICAM para saber se querem fazer um reunião no  
60 CBBU; Wellington – MOW no Conversando sobre (MOW Brasil); Colocar no nosso site  
61 a programação da CBBU no CBBU; Envolver o Emir da UnB na discussão do PNB;  
62 **22) Reunião com presidência do SNBU na UFBA;** Agendar reunião com presidência  
63 do SNBU na UFBA para 24/05, **23) Artigo 46, inciso 3 do estatuto da FEBAB;** enviar

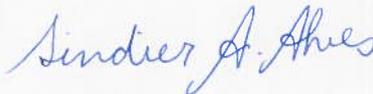


Comissão Brasileira de Bibliotecas Universitárias  
Gestão 2016-2018

64 relatório gestão anterior e planejamento da atual; **Conselho fiscal** nomeado pelo  
65 Presidente conforme art. 11, Paula Melo – UFRJ, Márcia- Unirio, Viviane Castanho –  
66 UFRGS, Suplentes: Célia Ribeiro – UFPA. Railda – UFPA; Nomear por resolução; **25)**  
67 **Reunião FEBAB 25/03**, Combinar reunião com a FEBAB (Adriana) e conversar sobre  
68 reunião de 25/03; **26) Evento Associação de Portugal**, Evento Associação de  
69 Portugal (modelo Conselho Diretivo Nacional – CDN, Associação Portuguesa de  
70 Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas -- BAD); Encaminhar comunicado  
71 informando a posse ao Pedro Príncipe; **27) Agenda 2030**; Célia – fazer um infográfico  
72 dos 17 pontos, enviar na lista de discussão; **28) Blog**, Solicitar perfil do blog. Não  
73 havendo mais nada a tratar, encerrou-se a reunião às 16:00 horas e eu, Anália das  
74 Graças Gandini Pontelo, secretária, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e  
75 pelo presidente.

  
Wellington Marçal de Carvalho  
Presidente

  
Anália das Graças Gandini Pontelo  
Secretária

  
Sinder A. Alves