



ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DA DIRETORIA DA COMISSÃO BRASILEIRA DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS – GESTÃO 2016-2018.....

1 Em vinte e nove de março de dois mil e dezessete, às nove horas, na diretoria da
2 Biblioteca Universitária da Universidade Federal de Minas Gerais, no prédio da
3 Biblioteca Central, teve início a primeira reunião da Diretoria da Comissão Brasileira de
4 Bibliotecas Universitárias (CBBU), Gestão 2016-2018, em caráter ordinário, sob a
5 presidência de Wellington Marçal de Carvalho, estando presentes Célia Regina
6 Simonetti Barbalho, Vice-presidente, Elton Bento Neves, Diretor de Planejamento e
7 Marketing, Sindier Antônia Alves, Diretora de Finanças e Anália das Graças Gandini
8 Pontelo, Secretária. 1) **Informes:** a) O presidente apresentou os documentos que nos
9 foram repassados pela gestão anterior e informou que foi criado um arquivo físico para
10 armazenar toda a documentação recebida e a que será criada; b) A vice-presidente
11 informou que na gestão passada foi realizada reunião que definia algumas atividades,
12 que serão repassadas para darmos continuidade. **ORDEM DO DIA: 2) Site CBBU,**
13 **ativar/redimensionar o site, verificar o que existe na FEBAB, fazer um planejamento**
14 **para colocar no site. 3) Valor anuidade 2017, manter o valor anterior R\$ 200,00 (**
15 **Duzentos Reais) a anuidade - tal deliberação foi comunicada eletronicamente para a**
16 **Febab em 23 de fevereiro de 2017; 4) Catálogo IES, entender qual é o objetivo dos**
17 **catálogo IES junto à FEBAB; 5) Completar conselheiros regionais; completar os**
18 **conselheiros regionais, foi feito um levantamento das representações vagas; 6)**
19 **Tutorial de filiação à CBBU, foi elaborado um tutorial de filiação; foram realizados**
20 **acertos no termo de adesão; 7) Tutorial de pagamento de anuidade; foi elaborado**
21 **um tutorial de pagamento de anuidade; 8) Conta bancária; foi esclarecido pela**
22 **presidente Adriana que, quem administra a conta é a FEBAB. Pedir um extrato a cada**
23 **3 meses; 9) Esquenta CBBU em BH; Adriana Ferrari iniciou conversas com a**
24 **ECI/UFMG e a ABMG; 10) Lista de discussão da CBBU, 11) Carta de Manaus, site**
25 **SNBU Manaus, Carta de Manaus no site SNBU Manaus, Célia informou que o site vai**
26 **sair do ar, publicar no site da CBBU; migrar os repositórios dos anais para o site CBBU;**
27 **12) Ofício ao IBICT sobre nova Diretoria da CBBU; já enviado comunicado**
28 **eletrônico; 13) Cronograma de ações de acordo com plataforma; Cronograma de**
29 **ações: Eixos: 1 - Comunicação (relação com os filiados), Constituir campanha de**
30 **filiação; Intensificar o blog e o Face; Campanha de fortalecimento**



31 (valorização/pertença); Redimensionar o site; Otimizar o uso da lista de discussão;
32 Implantação do repositório dos anais do SNBU; 2 – Administrativo. Constituir elementos
33 orientativos para filiação e pagamento da anuidade; Firmar parcerias com órgãos e
34 entidades; Examinar criteriosamente o Regimento interno visando adequação das
35 demandas contemporâneas; Publicizar a gestão financeira da CBBU; Acompanhar os
36 comitês técnicos na execução de seus planos anuais de ação; Dimensionar uma
37 demanda de aproximação com a Biblioteca escolar; Reorganizar a documentação
38 orgânica da CBBU; Fazer reuniões semestrais. 3 – Eventos. Realizar eventos em
39 parceria com a FEBAB; Fortalecer o CBBU; Divulgar os eventos de interesse do
40 segmento; Apoiar a realização do XX SNBU em Salvador; 4 - Ações estratégicas:
41 Dimensionar o cadastro das IES; Prover a aproximação e parceria com o INEP, Sesi e
42 CFB visando fortalecer a Biblioteca Universitária; **14) Promover webinar**, Bibliotecas
43 prisionais; Divulgar atividades dessa natureza nos veículos da CBBU; **15) Mandar
44 email na lista de discussão sobre nova Diretoria**. Informar nova diretoria nas listas
45 de discussões e IBICT, INEP, SESU, Andifes, Sindifes, FASUBRA, CRUESP, FRRN -
46 Fórum de Reitores da Região Norte, CAPES, CFB; patrocinadores; solicitar à FEBAB
47 controle da lista; elaborar política de uso da lista); **16) Elaborar termo de
48 acordo/parceria para filiação à CBBU**, pedir à FEBAB sugestão para filiação de
49 empresa privada; **17) Por quê filiar? O que oferece? Quais as vantagens? Quais
50 os produtos e serviços?** promover campanha filiação; **18) Agendar reunião com a
51 Febab; 19) Retomada do PNB**, PNB no Conversando sobre do CBBU 2017; **20)
52 Ata de eleição e posse registrada**, Ata de eleição e posse registrada, perguntado a
53 Adriana da Febab, ela respondeu que não havia recebido a ata original para
54 encaminhar para registro. Vamos pedir a Viviane (UFRGS) para encaminhar a ata, **21)
55 CBBU (i-Mow Brasil; ii-Reunião CBDC; iii- conversando sobre PNB**), Ofício de
56 apoio foi encaminhado; Wellington entrou em contato com a Lenise da UFRGS para
57 articular a reunião do CBDC(foi reservado meio dia e uma sala para +- 200 pessoas);
58 Wellington apresentou no site do CBBU a comissão responsável; Célia – sugeriu entrar
59 em contato com a Dolores do CBICAM para saber se querem fazer um reunião no
60 CBBU; Wellington – MOW no Conversando sobre (MOW Brasil); Colocar no nosso site
61 a programação da CBBU no CBBU; Envolver o Emir da UnB na discussão do PNB;
62 **22) Reunião com presidência do SNBU na UFBA**; Agendar reunião com presidência
63 do SNBU na UFBA para 24/05, **23) Artigo 46, inciso 3 do estatuto da FEBAB**; enviar



Comissão Brasileira de Bibliotecas Universitárias
Gestão 2016-2018

64 relatório gestão anterior e planejamento da atual; **Conselho fiscal** nomeado pelo
65 Presidente conforme art. 11, Paula Melo – UFRJ, Márcia- Unirio, Viviane Castanho –
66 UFRGS, Suplentes: Célia Ribeiro – UFPA. Railda – UFPA; Nomear por resolução; **25)**
67 **Reunião FEBAB 25/03**, Combinar reunião com a FEBAB (Adriana) e conversar sobre
68 reunião de 25/03; **26) Evento Associação de Portugal**, Evento Associação de
69 Portugal (modelo Conselho Diretivo Nacional – CDN, Associação Portuguesa de
70 Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas -- BAD); Encaminhar comunicado
71 informando a posse ao Pedro Príncipe; **27) Agenda 2030**; Célia – fazer um infográfico
72 dos 17 pontos, enviar na lista de discussão; **28) Blog**, Solicitar perfil do blog. Não
73 havendo mais nada a tratar, encerrou-se a reunião às 16:00 horas e eu, Anália das
74 Graças Gandini Pontelo, secretária, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e
75 pelo presidente.


Wellington Marçal de Carvalho
Presidente


Anália das Graças Gandini Pontelo
Secretária


Sinder A. Alves